

PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ

04-06-25

Ředitel školy vydává v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb. (Školský zákon) tato pravidla pro hodnocení výsledků ve vzdělávání, která jsou platná pro žáky a zaměstnance **Základní školy, Liberec, Vrchlického 262/17**, p. o., a to jak ve škole, tak na akcích pořádaných školou.

Obsah klasifikačního řádu

I. Hodnocení průběhu y výsledků vzdělávání

II. Výchovná opatření

III. Hodnocení souhrnného prospěchu

IV. Souhrnné hodnocení chování

V. Komisionální zkoušky

I. Zásady hodnocení

Hodnocení žáka je výsledkem jednotlivých dílčích hodnocení: formativního hodnocení, jehož cílem je poskytování zpětné vazby jak hodnocenému, tak i učiteli, normativního hodnocení, kde se výkon žáka posuzuje ve vztahu k ostatním, kriteriálního hodnocení, vztahujícího se k věcným měřítkům a cílům, individualizovaného hodnocení, kdy se srovnávají výkony současně s výkony minulými.

I. Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání

1. Hodnocení zahrnuje žákovy výstupy, jako jsou testy, projekty či domácí úkoly, pozorování žáka ve výuce, rozhovory s žákem. To umožňuje sledovat, jaký dopad má proces učení na každého žáka. Sebehodnocení žáka je nedílnou součástí hodnocení žáka. Sebehodnocením se posiluje sebeúcta a sebevědomí žáků.

2. Žák je hodnocen klasifikačním stupněm (známkou) a kriteriálním hodnocením (písmenem), nebo slovním hodnocením (1. a 2. ročník, nebo na doporučení PPP).

3. Pokud je žák v daném pololetí přítomen na méně než 75 % vyučovaných hodin předmětu, nebo nemá alespoň 50 % požadovaných známek, proběhne setkání vyučujícího daného předmětu s rodiči žáka a TU, na němž dohodnou podmínky, za kterých bude žák řádně klasifikován / neklasifikován. V případě, že není dosažen předpokládaný počet známek, rozhodne o způsobu hodnocení ředitel školy.

Předpokládaný min. počet známek váhy 1 a vyšší:

- a) jednohodinová dotace předmětu: 2 známky,
- b) dvouhodinová dotace předmětu: 4 známky,
- c) tří a vícehodinová dotace předmětu: 6 známek.

4. Předmětové týmy stanoví procentuální zvládnutí požadovaných výkonů v testech odpovídající jednotlivým stupňům. Nestanoví-li jinak, platí:

výborně: 85-100 %

chvalitebně: 70-84 %

dobře: 50-69 %

dostatečně: 25-49 %

nedostatečně 0-24 %.

5. Domácí úkoly jsou dobrovolné a nelze je klasifikovat známkou nedostatečně. Pokud žák pravidelně neodevzdává domácí úkoly, vyučující tuto skutečnost promítá do hodnocení žáka v daném předmětu.

6. Jednotlivé známky jsou škálovány vahou. O váze známek rozhodne předmětový tým a jsou uvedeny v EduPage.

II. Výchovná opatření

Méně závažná výchovná opatření se zapisují do kázeňského sešitu, kdy TU informuje o chování žáka rodiče na měsíční bázi. Závažnější se zapisují do EduPage.

1. Pochvala třídního učitele, pochvala PP

Třídní učitel (nebo PP) může na základě vlastního rozhodnutí nebo z podnětu jiné osoby udělit pochvalu za déletrvající úspěšnou práci, aktivitu, počín ve prospěch třídy, školy společnosti, aktivní účast na významných třídních akcích a účast v soutěžích, výrazný progres a s ním spojené výsledky v daných vyučovacích předmětech.

2. Pochvala ředitele školy

ŘŠ může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné osoby a po projednání v pedagogické radě udělit pochvalu za mimořádný projev lidskosti, občanskou nebo školní iniciativu, záslužný nebo statečný čin, dlouhodobou úspěšnou práci v rámci školních aktivit, vzornou reprezentaci školy na veřejnosti, úspěšnost v soutěžích, přehlídkách nebo projektech.

Udělení pochvaly zaznamenaná třídní učitel nebo PP do třídní dokumentace se zdůvodněním. V případě ředitelské pochvaly ji třídní učitel zaznamená na vysvědčení.

3. Napomenutí třídního učitele nebo PP (N) ukládá třídní učitel nebo PP bezprostředně po přestupku, kterého se žák dopustil, např.: neplnění školních povinností, drobné porušení školního řádu, verbální vulgární projevy směrem ke spolužákům nebo pedagogickým pracovníkům a zaměstnancům školy, 3 pozdní příchody za pololetí, 2 neomluvené hodiny za pololetí, porušení pravidel používání mobilu nebo jiných SMART technologií bez souhlasu pedagogických pracovníků, nebo po dovršení 12 bodů v kázeňském sešitu.

4. Důtka třídního učitele nebo PP (DTU) ukládá třídní učitel nebo PP např. za: opakované neplnění školních povinností, pasivní postoj k vyučování, závažnější či opakované porušení školního řádu a norem slušnosti, vyvolávání konfliktů v žákovském kolektivu (hrubé chování, slovní napadání, slovní osočování v kyberprostoru v době, kdy je za žáka zodpovědná škola), opakující se pozdní příchody (4 - 6) za pololetí, 3 – 4 neomluvených hodin za pololetí, podvody, lhaní, krádež, opakované porušování pravidel používání mobilních telefonů a SMART technologií, nebo při dosažení 20 bodů v kázeňském sešitě.

Napomenutí a důtku třídního učitele uděluje třídní učitel nebo PP se zdůvodněním, zapíše do třídní dokumentace. O udělení kázeňských opatření (N a DTU) informuje třídní učitel nebo PP bezodkladně a prokazatelným způsobem zákonného zástupce žáka.

5. Důtka ředitele školy (DRŠ) uděluje ředitel školy po projednání v pedagogické radě a uděluje se např. za soustavné porušování školního řádu a norem slušnosti, pořizování nepovoleného záznamu ve školním prostředí i při školních akcích, opakované hrubé chování vůči spolužákům, pedagogům nebo zaměstnancům školy, zvláště závažné porušení ŠŘ, úmyslné poškození majetku školy, chování ohrožující spolužáka nebo PP, zaměstnance školy, opakované užití, přechovávání a distribuce (prodej) nepovolených látek a látek psychomodulačních, vnášení zakázaných předmětů do školy, 5 - 8 neomluvených hodin za pololetí, opakující se pozdní příchody (7 – 10) za pololetí nebo při dosažení 30 bodů v kázeňském sešitě.

Důtku ředitele školy uděluje ředitel školy.

O udělení důtky ředitele školy písemně informuje třídní učitel bezodkladně a prokazatelným způsobem zákonného zástupce žáka. Třídní učitel zapíše udělení se zdůvodněním do třídní dokumentace a uvědomí žáka o rozhodnutí kázeňského opatření. Důtka ŘŠ se zaznamenává na vysvědčení.

6. Alternativní výchovné opatření ŘŠ uděluje ředitel školy se souhlasem zákonného zástupce. Návrh na udělení může podat třídní učitel, nebo zaměstnanec školy. Toto výchovné opatření je alternativou k ostatním výchovným opatřením na úrovni NTU, DTU, DRŠ a spolurozhoduje o něm samotný žák.

III. Hodnocení souhrnného prospěchu

1. Za první pololetí vydává škola žákovi výpis z vysvědčení; za druhé pololetí vysvědčení.

2. Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení je vyjádřeno od 3. do 9. ročníku klasifikačním stupněm, v prvním a druhém ročníku slovním hodnocením.

3. Klasifikace prospěchu se provádí na konci každého čtvrtletí a není průměrem běžné klasifikace. Učitel přihlíží k věkovým zvláštěnostem žáka i k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat ve výkonech pro určitou indispozici. Přihlíží se i ke snaživosti a pečlivosti žáka, k jeho individuálním schopnostem a zájmům.

Kriteriální hodnocení

Nově hodnotíme také přístup žáka k předmětu. Jde o pětistupňovou škálu A-E. Hodnocení bude uvedeno ve čtvrtletí vedle známky.

A - Žák je aktivní, pracuje tvořivě, samostatně a se zájmem, využívá své osobní předpoklady a rozvíjí je, vyjadřuje se výstižně a přesně, plní své povinnosti a na hodiny je připravený.

B - Pracuje samostatně s občasou podporou a menšími chybami, je často aktivní, většinou projevuje zájem, celkem výstižné vyjadřování, na výuku bývá připravený.

C - Méně aktivní, tvořivý a pohotový, nevyužívá dostatečně své schopnosti, méně samostatný, úkoly plní s pomocí učitele, zájem projevuje jen občas, na vyučování bývá připravený jen někdy, zapomíná pomůcky a úkoly.

D - Je málo aktivní a tvořivý v činnostech, rozvoj schopností je málo uspokojivý, převážně pasivní, projevuje minimální zájem a snahu, projev se značnými obtížemi, pracuje s významnou pomocí učitele, na výuku bývá připravený jen zřídka, neplní své povinnosti.

E - Je pasivní, rozvoj jeho schopností je neuspokojivý, samostatně nepracuje, pomoc a pobízení bývají neúčinné, neprojevuje zájem, neplní zadání a úkoly, výuku narušuje, opakovaně na ni není připravený.

4. V předmětu Kutil je kriteriální hodnocení převedeno na známku. V ostatních výchovách tvoří podstatnou část hodnocení. V dalších předmětech pak ovlivní celkové hodnocení v rozmezí jednoho stupně.

5. Kázeňské problémy neovlivňují klasifikaci výsledků ve vyučovacích předmětech.

6. Při hodnocení učitel uplatňuje přiměřenou náročnost a ped. takt vůči žákovi, chápe každého žáka jako jedinečnou osobnost a při hodnocení pracuje s individuálním přístupem, nesrovnává žáky mezi sebou ani nesrovnává jejich výkony. Ohodnocením výkonu žáka klasifikačním stupněm posuzuje učitel výsledky práce objektivně a přiměřeně náročně. Učitel nekritizuje chyby, které považuje za součást učení. Zpětná vazba neobsahuje sarkasmus a ironii.

7. Klasifikační stupeň určí učitel, který vyučuje příslušnému předmětu. V předmětu, ve kterém vyučuje více učitelů, určí výsledný klasifikační stupeň za klasifikační období příslušní učitelé po vzájemné dohodě.

8. Zákonní zástupci žáka jsou o prospěchu žáka informováni třídním učitelem a učiteli jednotlivých předmětů průběžně prostřednictvím Edupage, na pravidelných třídních schůzkách, tripartitách nebo konzultačních hodinách, případně kdykoliv na požádání zákonných zástupců žáka.

9. V případě mimořádného zhoršení prospěchu informuje učitel zákonné zástupce žáka bezprostředně a prokazatelným způsobem. Případy zaostávání žáků v učení se projednají v pedagogické radě.

10. Žák, který po dobu nemoci nejméně tři měsíce před koncem klasifikačního období navštěvoval školu při zdravotnickém zařízení a byl tam klasifikován za pololetí ze všech, popřípadě jen z některých předmětů, se po návratu do kmenové školy znovu nezkouší a neklasifikuje. V předmětech, ve kterých nebyli vyučováni, se neklasifikují.

11. Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci druh. pololetí prospěl ze všech povinných předmětů stanovených ŠVP s výjimkou předmětů výchovného zaměření a předmětů, z nichž byl uvolněn. Do vyššího ročníku postoupí i žák prvního stupně základní školy, který již v rámci prvního stupně opakoval ročník, a žák druhého stupně základní školy, který již v rámci druhého stupně opakoval ročník, a to bez ohledu na prospěch tohoto žáka.

12. Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení prvního pololetí. Není-li možné hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí.

13. Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ŘŠ náhradní termín, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září. V období měsíce září do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník, popřípadě znovu devátý ročník.

14. Žák, který plní povinnou školní docházku, opakuje ročník, pokud na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen. To neplatí o žákovi, který na daném stupni základní školy již jednou ročník opakoval. Tomuto žákovi může ředitel školy na žádost jeho zákonného zástupce povolit opětovné opakování ročníku pouze z vážných zdravotních důvodů.

15. ŘŠ může žákovi, který splnil povinnou školní docházku a na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen, povolit na žádost ZZ opakování ročníku po posouzení jeho dosavadních studijních výsledků a důvodů uvedených v žádosti.

16. Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech se v případě použití klasifikace hodnotí na vysvědčení stupni prospěchu:

1 – výborný,

2 – chvalitebný,

3 – dobrý,

4 – dostatečný,

5 – nedostatečný (nepoužije se u výchov),

N – neklasifikován/a (použije se i u výchov v případě nedostatečného portfolia,

U – uvolněn/a z výuky.

Stupně hodnocení:

a. prospěl/a s vyznamenáním,

b. prospěl/a,

c. neprospěl/a.

17. Výsledky vzdělávání žáka jsou v případě použití slovního hodnocení popsány tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména ve vztahu k očekávaným výstupům jednotlivých předmětů ŠVP, k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku žáka. Zahrnuje posouzení výsledků vzdělávání žáka v jejich vývoji, ohodnocení píle žáka a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon, a naznačení dalšího rozvoje žáka. Obsahuje také zdůvodnění hodnocení a doporučení, jak předcházet případným neúspěchům žáka. Slovní hodnocení vždy obsahuje: zvládnutí učiva, využití vědomostí, vyjadřování myšlenek, aktivitu v hodinách, skupinová práce, prezentace, přípravu na vyučování.

18. Způsob hodnocení a klasifikace žáka se SVP vychází ze znalosti příznaků postižení a doporučení PPP nebo SPC. U žáka s vývojovou poruchou učení rozhodne ředitel školy o použití slovního hodnocení na základě žádosti zákonného zástupce žáka. Škola převede slovní hodnocení na známky pro účely přijímacího řízení na střední školu.

19. ŘŠ může mimořádně nadaného nezletilého žáka přeradit do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku. Podmínkou přerazení je vykonání zkoušek z učiva nebo části učiva ročníku, který žák nebude absolvovat. Obsah a rozsah zkoušek stanoví ŘŠ.

20. Individuálně vzděl. žák koná za každé pol. zkoušky z příslušného učiva, a to tak, aby hodnocení bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení pol. ŘŠ zruší povolení ind. vzdělávání, pokud žák na konci druhého pololetí neprospěl, nebo nelze-li žáka hodnotit na konci pololetí ani v náhradním termínu.

21. Hodnocení žáků – cizinců zohledňuje nedostatečnou znalost vyučovacího jazyka a specifické podmínky pro studium.

IV. Souhrnné hodnocení chování

1. Klasifikaci chování žáků navrhuje třídní učitel po projednání s učiteli, kteří ve třídě vyučují. Rozhoduje o ní ředitel po projednání na pedagogické radě.

2. Kritériem pro klasifikaci chování je dodržování pravidel slušného chování a dodržování vnitřního řádu školy během klasifikačního období.

3. Při klasifikaci chování se přihlíží k věku, morální a rozumové vyspělosti žáka; k uděleným opatřením k posílení kázně se přihlíží pouze tehdy, jestliže tato opatření byla neúčinná.

4. Škola hodnotí žáky za jejich chování stupni:

Stupeň 1 (velmi dobré)

Žák uvědoměle dodržuje pravidla chování a ustanovení ŠŘ. Méně závažných přestupků se dopouští ojediněle. Žák je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.

Stupeň 2 (uspokojivé)

Chování žáka je v rozporu s pravidly chování a s ustanoveními ŠŘ. Žák se dopustí jednorázově závažného přestupku proti pravidlům slušného chování nebo ŠŘ; nebo se opakovaně dopustí přestupků hodnocených kázeňskými opatřeními a po jejich udělení nedošlo k nápravě chování. Snížená známka na stupeň 2 se také uděluje za 8 a více neoml. hodin za pololetí či 11 a více pozdních příchodů za pol.

Stupeň 3 (neuspokojivé)

Chování žáka ve škole je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování. Dopouští se takových závažných přestupků proti ŠŘ nebo provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví jiných osob. Záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy. Snížená známka z chování (stupeň 3) může být udělena v případě, že nedošlo ke změně chování po udělení předchozích kázeňských opatření či při zvláště závažném porušení školního řádu.

V. Komisionální zkoušky

Komisionální zkoušky probíhají v souladu s §§ 52 a 53 Zákona č. 561/2004 Sb., Školský zákon.

1. Komisionální zkouška při pochybnostech o správnosti hodnocení: má-li ZZ pochybnosti o správnosti hodnocení, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl požádat ŘŠ o přezkoumání výsledků, které se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti.

2. Opravné zkoušky konají do 31. srpna žáci, kteří mají nejvýše dvě nedostatečné z pov. předmětů a zároveň dosud neopakovali ročník na daném stupni a žáci 9. ročníku, kteří na konci druh. pololetí neprospěli nejvýše ze dvou pov. předmětů. Žáci nekonají zkoušky, jestliže neprospěli z předmětu s výchovným zaměřením. Ze závažných důvodů může ŘŠ žákovi stanovit náhradní termín do 15. září. Žák může v jednom dni skládat pouze jednu opravnou zkoušku.

V Liberci dne 1. 9. 2025

Mgr. Pavel Coufal, ředitel školy